

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Нурлатский аграрный техникум»

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по ТО  
Тим Т.Н.Таймуллина  
« 10 » 06 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ «НАТ»  
А.А.Граф  
« 27 » 06 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОГСЭ.05 Психология общения»**

для специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,  
систем и агрегатов автомобилей

Рассмотрена на заседании  
предметно-цикловой комиссии  
общеобразовательных дисциплин  
Протокол № 8 от « 8 » 06 2022 г.  
Председатель ПЦК Вагапова  
Вагапова З.М.

Программа учебной дисциплины входит в состав вариативной части основной профессиональной образовательной программы и предназначена для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем агрегатов автомобилей ППСЗ

Организация разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Нурлатский аграрный техникум»

Разработчик: Орехов А. П., - педагог-психолог ГАПОУ «НАТ»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b>	<b>9</b>
<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ 05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем агрегатов автомобилей ППСЗ

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общий гуманитарный и социально-экономический цикл

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01- 011	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
		роли и ролевые ожидания в общении
		техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения
		механизмы взаимопонимания в общении
		источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов
этические принципы общения		

### Личностных результатов программы воспитания:

**ЛР 5** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

**ЛР 6** Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

**ЛР 7** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

**ЛР 8**Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

**ЛР 9**Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

**ЛР 11** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

**ЛР 12**Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>40</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практическая работа	4
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>1</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ 05 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.1. Проблема общения в психологии и профессиональной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Понятие и сущность общения. Общение как основа человеческого бытия.	1	2
	2. Взаимосвязь общения и деятельности. Психологические, этические и социо-культурные особенности процесса общения.	1	2
	3. Общение и социальные отношения..	1	2
	4. Роли и ролевые ожидания в общении. Личность и общение	1	2
Тема 1.2. Психологические особенности процесса общения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Процесс общения и его аспекты: коммуникативный, интерактивный, перцептивный.	1	2
	2. Структура, цели и функции общения.	1	2
	3. Классификация видов общения.	1	2
	4. Средства общения: вербальные и невербальные. Техники и приёмы общения.	1	2
Тема 1.3. Интерактивная сторона общения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	
	1. Понятие интеракции в процессе общения. Место взаимодействия в структуре общения. Виды социальных взаимодействий	1	2
	2. Трансактный анализ Э. Берна. Трансакция – единица общения. Виды трансакций. Механизмы процесса взаимодействия.	2	2
	3. Стратегия «контролёра» и стратегия «понимателя». Открытость и закрытость общения. Этапы общения: установление контакта, ориентация в ситуации, обсуждение проблемы, принятие решения, выход из контакта.	1	2
	4. Эффект контраста и эффект ассимиляции. Формы управления: приказ, убеждение, внушение, заражение. Манипулирование сознанием.	1	2
Тема 1.4. Перцептивная сторона общения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Понятие социальной перцепции. Механизмы перцепции.	1	2
	2. Социальный стереотип и предубеждение. Факторы превосходства. Привлекательности и отношения к нам.	1	2
	3. Исследование эффектов восприятия человеком человека: «эффект ореола», «эффект	1	2

	проекции», «эффект первичности и новизны».		
	4. Механизмы восприятия: идентификация, эмпатия, аттракция, рефлексия. Теория каузальной атрибуции.	1	2
Тема 1.5. Общение как коммуникация	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Средства, используемые в процессе передачи информации. Языки общения: вербальный, невербальный. Коммуникативная тактика и стратегия	1	2
	2. Коммуникативные барьеры. Речевая деятельность. Виды речевой деятельности. Понятие коммуникативной и языковой грамотности. Культура и техника речи в сфере сервиса. Психология речевой коммуникации. Управление впечатлением партнёра по общению.	1	2
	3. Роль комплимента в общении. Техники ведения беседы. Техники активного слушания. Техники налаживания контакта. Невербальное общение	1	2
	4. Основные группы невербальных средств общения: кинесика, просодика, такесика и проксемика. Позы, жесты, мимика. Классификация жестов.	1	2
Тема 1.6. Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Общие сведения о психологии личности. Виды психических явлений: психические процессы, психические состояния, психические свойства.	1	2
	Основы психологии личности: психологическая структура личности, темперамент, характер. Типология темперамента.	1	2
	Приемы саморегуляции поведения в межличностном общении. Психологические основы общения в сфере сервиса.	1	2
	Психологическая культура специалиста. Психологические приёмы общения с клиентами, коллегами и деловыми партнёрами.	1	2
Тема 1.7. Этика в деловом общении	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Понятие этики общения. Общение и культура поведения	1	2
	2. Понимание как ближайшая цель общения. Моральные ценности общения	1	2
	3. «Золотое правило» этики как универсальная формула общения. Нравственные ценности общения в сферах строительства, продаж и сервиса.	1	2
	4. Толерантность как принцип культурного общения. Вежливость и формы её проявления	1	2
Тема 1.8. Конфликты в деловом	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	1. Понятие конфликта. Конфликты: виды, структура, стадии протекания. Предпосылка возникновения конфликта в процессе общения.	2	2

общении	2. Стратегия поведения в конфликтной ситуации. Конфликты в личностно – эмоциональной сфере.	2	2
	3. Правила поведения в условиях конфликта. Предупреждение конфликтов в сфере строительства, продаж и сервиса	2	2
	<b>Практическая работа</b>	<b>4</b>	
	«Твоя конфликтность»	2	
	«Стратегия поведения в конфликтах» К. Томаса.		
Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.	2		
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>1</b>	
<b>Всего</b>		<b>40</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий,
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе

(учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением с доступом к сети Интернет;

- оргтехника;
- мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания:**

Основные источники:

1. Психология общения. Практикум по психологии : учеб. пособие / Н.С. Ефимова. – М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2021.– 192 с. [Электронный ресурс].-Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/766784>

2. Профессиональная этика и психология делового общения : учеб. пособие / И.П. Кошечая, А.А. Канке. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2021. [Электронный ресурс].-Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987725>

3. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для СПО / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — М.: Юрайт, 2021.[Электронный ресурс].-Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/441921>

Дополнительные источники:

4. Психология общения. Практикум по психологии : учеб. пособие / Н.С. Ефимова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2021.[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987198>

5. Мандель, Б.Р. Психология общения: история и проблематика : учебное пособие / Б.Р. Мандель. - М.: Директ-Медиа, 2020.[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494799>

6. Волков, Б. С. Психология общения: педагогическое общение : учебник / Б. С. Волков, Н. В. Волкова, Е. А. Орлова ; под общей редакцией Б. С. Волкова. — М.: Юрайт, 2020.[Электронныйресурс]. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/442486>

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://www.eLIBRARY.RU>
2. Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>
3. ЭБС «Руконт»: <http://www.rucont.ru/ЭБС> «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</li> <li>– роли и ролевые ожидания в общении</li> <li>– техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы,</li> <li>– убеждения</li> <li>– механизмы взаимопонимания в общении</li> <li>– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</li> <li>– этические принципы общения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оперирует основными понятиями психологии общения,</li> <li>– правильно и точно описывает методики и техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оценка решений творческих задач</li> <li>– Тестирование</li> <li>– Анализ ролевых ситуаций</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности</li> <li>– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Демонстрирует владение техниками и приемам эффективного общения,</li> <li>– Разрешает смоделированные конфликтные ситуации</li> <li>– Демонстрирует владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализ ролевых ситуаций</li> <li>– Оценка решений творческих задач</li> </ul>

Пролито, пронумеровано, скреплено печатью

Листов

Секретарь учебной части

Г. А. Мухоморов

